

Associação dos Lavradores e Artesãos de Campo Alegre - ALACA

Comunidade de Campo Alegre, Zona Rural, Turmalina-MG CEP: 39.660-000
CNPJ: 20.212.247/0001-89



ATA DE RESULTADO DO JULGAMENTO DO TERMO DE REFERÊNCIA 01/2023

Projeto: BRA/SGP/0P7/Y3/STAR/BD/2023/36/14 – ALACA, Água, autonomia e sustentabilidade na comunidade Campo Alegre

Entidade executora: Associação dos Lavradores e Artesãos de Campo Alegre

Critério: Menor preço global e condições

ATA DA AUDIÊNCIA DE JULGAMENTO

Aos 25 dias do mês de agosto de 2023, às 10 horas, na sede do Centro de Agricultura Alternativa Vicente Nica – CAV, com sede à Rua São Pedro, 43, Bairro Campo, na cidade de Turmalina – MG, reuniram-se em comissão representantes da ALACA e do CAV para a análise de propostas e currículos para a contratação de Consultoria e Assessoria em Processos Administrativos e Financeiros, para o Projeto BRA/SGP/0P7/Y3/STAR/BD/2023/36/14 – ALACA, conforme o Termo de Referência 01/2023. Foram recebidas as propostas de preços e currículos de: Josiane Fernandes Rocha, Eliza Aparecida Pires Evangelista e Raquel Cordeiro Rocha. O valor das propostas recebidas foi de R\$ 5.280,00, para Josiane Fernandes Rocha, R\$ 5.780,00, para Eliza Aparecida Pires Evangelista e R\$ 6.000,00, para Raquel Cordeiro Rocha. As propostas e currículos foram analisadas e foi escolhida a Josiane Fernandes Rocha, pois apresentou o menor valor dentro das especificações técnicas presentes no Termo de Referência 01/2023. Nada mais havendo a tratar, tendo o procedimento se dado sem nenhuma ocorrência imprevista a registrar, a comissão dá por encerrada essa reunião.

Turmalina, 25 de agosto de 2023.

Maria Aparecida Gomes de Sousa
Jezuzinha Gomes Pereira
Larissa Ribeiro Alves



SGP The GEF
Small Grants
Programme



PPP-ECOS
PAISAGENS PRODUTIVAS E COSSOCIAIS

Associação dos Lavradores e Artesãos de Campo Alegre - ALACA

Comparação de cotações e seleção do fornecedor

Descrição do item	Unid.	Quant.	Fornecedor 1		Fornecedor 2		Fornecedor 3	
			Preço unitário	Valor total	Preço unitário	Valor total	Preço unitário	Valor total
			Nome: Josiane Fernandes Rocha		Nome: Eliza Aparecida Pires Evangelista		Nome: Raquel Cordeiro Rocha	
1º mês: Criação de Comissão de Compras e do Manual de Procedimentos Administrativos	Unid.	1	R\$ 2.640,00	R\$ 2.640,00	R\$ 2.890,00	R\$ 2.890,00	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
2º mês: Pasta com documentação organizada e aprovada pela empresa de contabilidade dos 2 primeiros meses do projeto. Movimentação do projeto lançada conforme, na plataforma Weilight.	Unid.	1	R\$ 2.640,00	R\$ 2.640,00	R\$ 2.890,00	R\$ 2.890,00	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
Total:			R\$ 5.280,00	R\$ 5.280,00	R\$ 5.780,00	R\$ 5.780,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00

Fornecedor selecionado: Josiane Fernandes Rocha

Justificativa: Menor preço global

Preparado por: Terezinha Gomes Pereira	Aprovado por: Maria Aparecida Gomes de Sousa
Data: 25/08/2023	Data: 25/08/2023
Visto: Terezinha Gomes Pereira	Visto: Maria Aparecida Gomes de Sousa



PPP-ECOS
PARCEIRA PRODUTIVA E ECONÔMICA

Associação dos Lavradores e Artesãos de Campo Alegre - ALACA

Comunidade de Campo Alegre, Zona Rural, Turmalina-MG CEP: 39.660-000
CNPJ: 20.212.247/0001-89



TERMO DE REFERÊNCIA 01/2023

TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO DE CONSULTORIA E ASSESSORIA EM PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS, A SER REALIZADO NO ÂMBITO DO PROJETO BRA/SGP/OP7/Y3/STAR/BD/2023/36/14 – ALACA, EXECUTADO PELA ASSOCIAÇÃO DOS LAVRADORES E ARTESÃOS DE CAMPO ALEGRE

1 APRESENTAÇÃO

A Associação dos Lavradores e Artesãos de Campo Alegre - ALACA firmou contrato junto ao Instituto Sociedade, População e Natureza – ISPN, para a realização do Projeto Água, autonomia e sustentabilidade na comunidade de Campo Alegre, a ser desenvolvido no município de Turmalina, no Estado de MG.

O serviço a ser contratado se enquadra nas ações previstas neste projeto, que tem por objetivo melhorar as condições socioambientais da comunidade rural de Campo Alegre por meio do fortalecimento do associativismo e da implementação de tecnologias sociais, aumentando o acesso à água das famílias e às tecnologias de energia renovável, além de fomentar atividades produtivas, agroecológicas e artesanais.

Este projeto é apoiado pela Sétima Fase Operacional do PPP-ECOS (*Small Grants Programme*), executado Pelo Instituto Sociedade, População e Natureza (ISPN), implementado pelo Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (PNUD) e financiado pelo Fundo Global para o Meio Ambiente (GEF), sob o Contrato de Subvenção BRA/20/G31.

2 OBJETIVO

Este termo de referência visa a contratação de Consultoria e Assessoria em Processos Administrativos e Financeiros.

3 ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS

As atividades deverão ser realizadas entre 28 agosto de 2023 a novembro de 2023.

Atividades a serem realizadas:

- Orientar e assessorar a equipe responsável pela administração do projeto da Associação contratante para os controles burocrático-financeiros;
- Orientar a respeito do controle administrativo e gerencial da conta bancária do projeto;
- Orientar quanto aos procedimentos adequados para execução de recursos e a realização de prestações de contas com base na “Nota Técnica ISPN”;
- Capacitar e orientar os responsáveis para a utilização do sistema informatizado disponibilizado pelo financiador;

1



Associação dos Lavradores e Artesãos de Campo Alegre - ALACA

Comunidade de Campo Alegre, Zona Rural, Turmalina-MG CEP: 39.660-000
CNPJ: 20.212.247/0001-89



- Contribuir para a formação e orientação da Comissão Permanente de Compras;
- Orientar para a elaboração dos processos de compras, análise das cotações de preços e aquisições de produtos e serviços;
- Orientar para a organização da documentação financeira para o escritório prestador de serviços contábeis contratado pela associação;

4 PRODUTOS E PRAZOS

As atividades deverão ser realizadas entre 28 de agosto a novembro de 2023. Qualquer alteração de produto e prazo deverá ser acordada entre as partes.

Deverão ser apresentados pelo responsável da prestação do serviço os seguintes produtos:

Produto 1: Criada a Comissão Permanente de Compras e o manual de procedimentos administrativos. Prazo: outubro de 2023.

Produto 2:

Pasta organizada com a documentação financeira dos dois primeiros meses de execução do projeto apta aos registros contábeis pela empresa especializada contratada. Prazo: novembro de 2023.

Produto 3:

Contabilidade do primeiro bimestre do projeto conferida com a movimentação bancária e com o manual de procedimentos administrativos tanto quanto lançado na plataforma WeLight. Prazo: novembro de 2023.

5 PAGAMENTO DOS HONORÁRIOS

O pagamento dos honorários se dará mediante apresentação dos produtos e emissão da nota fiscal em até 10 dias úteis, posteriores ao encerramento do mês.

Produtos:

- 1º mês: Criado a comissão de compras e o manual de procedimentos administrativos;
- 2º mês: Entrega de pasta de documentação contábil devidamente organizada dos dois primeiros meses de execução do projeto e aprovada pela empresa de contabilidade; Movimentação do projeto lançada conforme na plataforma Welight.

6 REQUISITOS DE QUALIFICAÇÃO

- Possuir conhecimentos básicos em informática, especialmente no Pacote da Microsoft Office (PowerPoint, Word e Excel).



Associação dos Lavradores e Artesãos de Campo Alegre - ALACA

Comunidade de Campo Alegre, Zona Rural, Turmalina-MG CEP: 39.660-000
CNPJ: 20.212.247/0001-89



- Experiência na área administrativa/ financeira.
- Formação nas áreas de Administração, Economia ou Ciências Contábeis, critério desejável.
- Possuir inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).

7 RECEBIMENTO DE PROPOSTAS E SELEÇÃO DOS CANDIDATOS

Os/as candidatos/as interessados/as devem encaminhar o currículo e proposta de preço para realização do serviço.

Os documentos deverão ser enviados até o dia **24 de agosto de 2023** para a sede do Centro de Agricultura Alternativa Vicente Nica – CAV, localizada à Rua São Pedro, 43, Bairro Campo, Turmalina - ou através do e-mail alacacampoalegre99@gmail.com aos cuidados de Terezinha Gomes Pereira, tesoureira da instituição.

A seleção do candidato será realizada por Comissão composta pela coordenação do projeto. O resultado final da seleção do serviço será divulgado em **25 de agosto de 2023**. Após a divulgação do resultado o candidato selecionado será contatado para iniciar o processo de contratação.

Turmalina, 21 de agosto de 2023.



Maria Aparecida Gomes de Sousa
Presidente da Associação dos Lavradores e Artesãos de Campo Alegre

PROPOSTA DE ORÇAMENTO

SOLICITANTE:

Associação dos Lavradores e Artesãos de Campo Alegre - ALACA
Endereço: Comunidade Rural de Campo Alegre, Turmalina - MG
CNPJ: 20.212.247/0001-89

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO

Consultoria e Assessoria em Processos Administrativos Financeiros para o Projeto BRA/SGP/OP7/Y3/STAR/BD/2023/36/14- ALACA, conforme condições estabelecidas no Termo de Referência 01/2023.

Serviços	Total
1º mês: Criação da Comissão de Compras e do Manual de Procedimentos Administrativos	2.640,00
2º mês: Pasta com documentação organizada e aprovada pela empresa de contabilidade dos 2 primeiros meses do projeto. Movimentação do projeto lançada conforme, na plataforma Welight.	2.640,00
Total:	5.280,00

PAGAMENTO Após a apresentação dos produtos e emissão da nota fiscal

Josiane Fernandes Rocha

Josiane Fernandes Rocha

JOSIANE FERNANDES ROCHA
serviços administrativos

(38) 99956-0047
Rua Jequitibá, 380, Nova Turmalina
Turmalina - MG CNPJ: 40.969.756/0001-68



Josiane Fernandes Rocha

CONTATO

 (38) 99956 - 0047

 @josifernandesrocha@gmail.com

 Rua Jequitibá, 380, Nova Turmalina, Turmalina - MG

FORMAÇÃO

- 2005** • Curso Básico de Informática
- 2010** • Ensino Médio na Escola Estadual Professora Edite Gomes
- 2017** • Curso Técnico em Finanças no Instituto Federal do Norte de Minas Gerais - IFNMG
- 2018** • Graduação em Ciências Contábeis pela Universidade Metropolitana de Santos
- 2021** • Escola de Marketing - O Novo Mercado
- 2022** • Formação em Copywriting - Escrevendo para Redes Sociais

HABILITAÇÃO

Categoria A

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

2010 a 2012 - Auto Elétrica Lino

Secretária: Emissão de notas fiscais, atendimento a clientes e fornecedores, cobranças, pagamento de contas e controle de caixa.

2012 a 2013 - Centro de Agricultura Alternativa Vicente Nica

Auxiliar Administrativo no Programa Um Milhão de Cisternas: lançamento de fichas de cadastro de famílias beneficiárias do programa, em base de dados específica. Organização de materiais e listas de presença. Emissão de termos de recebimento de tecnologias sociais e recibos de contribuições às famílias.

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

2013 a 2014 - Centro de Agricultura Alternativa Vicente Nica

Gerente Administrativo Financeiro no Programa Uma Terra e Duas Águas. Controle administrativo e gerencial das contas bancárias, realização de pagamentos e prestações de contas. Acompanhamento de planilhas orçamentárias e financeiras. Elaboração de processos de compras, análises de cotações de preços e realização de aquisições e contratações de produtos e serviços. Elaboração e envio de conciliações bancárias.

2016 a 2017 - Prefeitura Municipal de Turmalina:

Agente Comunitário de Saúde: promoção, prevenção e proteção da saúde, orientando e acompanhando famílias e grupos em seus domicílios e os encaminhando aos serviços de saúde, realizando mapeamento e cadastramento de dados sociais, demográficos e de saúde.

2017 a 2020 - Centro de Agricultura Alternativa Vicente Nica:

Comunicadora Popular: entrevistas, filmagens e fotografias das famílias beneficiadas pelos projetos do CAV, com a finalidade de criar documentos para divulgação da instituição e demanda dos parceiros financiadores. Cobertura de eventos diversos da organização. Redação e divulgação de matérias sobre os trabalhos da instituição. Confecção de materiais informativos e de divulgação dos trabalhos do CAV. Representação do CAV em eventos e demais espaços.

2021 a 2022 Freelancer

Gerenciamento de redes sociais, redação para Instagram, Blogs e Facebook. Transcrição, criação de páginas de vendas, e-mail marketing e demais serviços de copywriting.

Proposta de orçamento

Requerente: Associação dos Lavradores e Artesãos de Campo Alegre

Endereço: Comunidade Rural de Campo Alegre, Turmalina - MG


CNPJ: 20.212.247/0001-89

Serviço:

Orçamento referente ao serviço de Consultoria e Assessoria em Processos Administrativos e Financeiros, conforme Termo de Referência 01/2023.

ITENS	TOTAL
Criação de comissão de compras e manual de procedimentos administrativos.	R\$ 2.890,00
Entrega de pasta de documentação contábil devidamente organizada dos dois primeiros meses de execução do projeto e aprovada pela empresa de contabilidade. Movimentação do projeto lançada conforme na plataforma Welight.	R\$ 2.890,00
TOTAL	R\$ 5.780,00

Forma de pagamento: Após a entrega dos produtos e emissão da nota fiscal



Eliza Aparecida Pires Evangelista

☎ (38) 99228-8478

📍 Rua Agenor Godinho, 232, Campo, Turmalina - MG

✉ lizape234@gmail.com

ELIZA APARECIDA PIRES EVANGELISTA

Rua Agenor Godinho, nº 232 - bairro Campo - Código Postal: 39.660-000 - Turmalina (MG) - Brasil
Contatos: +553899228-8478 | lizape234@gmail.com |



❖ Formação Acadêmica

2010 - 2012: Curso técnico em Administração -
2012 - 2015: Ensino superior completo - Pedagogia - Unimes

❖ Atuação Profissional

ELETROCAR

2007- 2009: Atendimento ao cliente, emissão de notas fiscais.

Camargo Serviço Contábeis.

· 2009-2010- serviço contábeis em geral.

CENTRO DE AGRICULTURA ALTERNATIVA VICENTE NICA -CAV

· 2010-2023-atual: Auxiliar Administrativo atendimento ao público, lançamentos, organização de dados; mobilização e organização de eventos.

❖ Informática

· Domínio das ferramentas do Office (Word, Excel, Power Point,);
· Conhecimento básico com experiência em uso de Redes Sociais.

Eliza Aparecida Pires Evangelista

Raquel Cordeiro Rocha

(38) 99188-5931

raquelcordeirorocha@yahoo.com

Rua Cristália, 34B, Pau D'Óleo,
Turmalina - MG

CNPJ: 46.876.004/0001-39

ORÇAMENTO

REQUISITANTE

Associação dos Lavradores e Artesãos de Campo Alegre

Endereço: Comunidade rural de Campo Alegre, Turmalina - MG

CNPJ: 20.212.247/0001-89

SERVIÇO

TOTAL

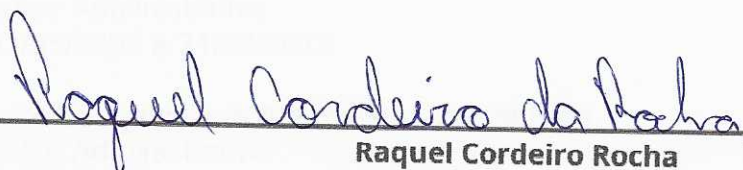
SERVIÇO DE CONSULTORIA E ASSESSORIA EM PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS CONFORME O TERMO DE REFERÊNCIA 01/2023

- | | |
|--|---------------------|
| • Criação de comissão de compras e manual de procedimentos administrativos. | R\$ 3.000,00 |
| • Entrega de pasta de documentação contábil devidamente organizada dos dois primeiros meses de execução do projeto e aprovada pela empresa de contabilidade. Movimentação do projeto lançada conforme na plataforma Welight. | R\$ 3.000,00 |

TOTAL

R\$6.000,00

Forma de pagamento: após entrega dos produtos e emissão da nota fiscal



Raquel Cordeiro Rocha