

Associação dos Moradores da Comunidade Rural de Poço D'Água

Rua Principal s/n, comunidade rural de Poço D'Água CNPJ: 20.638.193/0001-18

ATA DE RESULTADO DO JULGAMENTO DE COTAÇÃO DE PREÇOS DE ANÁLISE DE ÁGUA

Projeto: BRA/SGP/0P7/Y3/STAR/BD/2023/36/21 – ASCORPO, Associativismo e protagonismo do povo grotreiro-chapadeiro

Entidade executora: Associação dos Moradores da Comunidade Rural de Poço D'Água

Critério: Menor preço global e condições

ATA DA AUDIÊNCIA DE JULGAMENTO

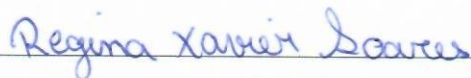
Aos 07 dias do mês de novembro de 2023, às 09:30 horas, na sede do Centro de Agricultura Alternativa Vicente Nica – CAV, com sede à Rua São Pedro, 43, Bairro Campo, na cidade de Turmalina – MG, reuniram-se a Comissão Permanente de Cotação de Preços da Associação dos Moradores da Comunidade Rural de Poço D'Água, para analisar as propostas para a prestação de serviços de análise de água para o Projeto BRA/SGP/0P7/Y3/STAR/BD/2023/36/21 – ASCORPO. Foram recebidas as propostas de preços das empresas: Nugap – Núcleo Global de Análise e Pesquisa LTDA, HIDROCEPE Serviços de Qualidade LTDA e LAAE Laboratório de Análise de Água e Efluentes LTDA. O valor das propostas recebidas foi de R\$ 290,00, para Nugap – Núcleo Global de Análise e Pesquisa LTDA, R\$ 310,00, para HIDROCEPE Serviços de Qualidade LTDA e R\$ 332,00, para LAAE Laboratório de Análise de Água e Efluentes LTDA. As propostas foram analisadas e a empresa Nugap – Núcleo Global de Análise e Pesquisa LTDA foi a escolhida, pois apresentou o menor preço global dentro das especificações técnicas presentes no formulário de cotação. Nada mais havendo a tratar, tendo o procedimento se dado sem nenhuma ocorrência imprevista a registrar, a comissão dá por encerrada essa reunião.

Turmalina, 07 de novembro de 2023.

A comissão:



Ednalva Gomes Dias



Regina Xavier Soares



Davson Ribeiro Alves



SGP The GEF
Small Grants
Programme



Associação dos Moradores da Comunidade Rural de Poço D'Água

Comparação de cotações e seleção do fornecedor

Descrição do item	Unid.	Quant.	Fornecedor 1		Fornecedor 2		Fornecedor 3	
			Preço unitário	Valor total	Preço unitário	Valor total	Preço unitário	Valor total
Análise físico-química e microbiológica de amostra de água, para seguintes parâmetros: • Cloro total; • Coliformes termotolerantes; • Coliformes totais; • Contagem total de bactéria; • Dureza Total; • pH in situ; • Sólidos totais; • Turbidez.	Unid.	1	R\$ 290,00	R\$ 290,00	R\$ 310,00	R\$ 310,00	R\$ 332,00	R\$ 332,00
Total:			R\$	290,00	R\$	310,00	R\$	332,00

Fornecedor selecionado: Nugap Núcleo Global de Análise e Pesquisa LTDA
 Justificativa: Menor preço global e condições

Preparado por: Josiane Fernandes Rocha
 Data: 07/11/2023 visto: *Josiane Fernandes Rocha*

Aprovado por:
Ednalva Gomes Dias
 Ednalva Gomes Dias
 07/11/2023

Regina Xavier Soares
 Regina Xavier Soares
 07/11/2023

Davson Ribeiro Alves
 Davson Ribeiro Alves
 07/11/2023



The GEF
 Small Grants
 Programme



ISPNI
 INSTITUTO BRASILEIRO
 DE PESQUISA E INOVAÇÃO



PPP-ECOS
 PROGRAMA DE PROTEÇÃO E CUIDADO

Proponente

Razão Social: Nugap - Núcleo Global de Análise e Pesquisa Ltda - **CNPJ:** 01889995000156
Endereço: Rua Conselheiro Saraiva, 174 - Alto Barroca - Belo Horizonte/MG - 30431-031
Telefone: (31) 3313-1616 - **Website:** www.nugap.com.br - **E-mail principal:** nugap@nugap.com.br

Cliente

Razão Social: Associação dos Moradores da Comunidade Rural de Poço D'água - **CNPJ:** 20638193000118
Responsável: Josiane - **Telefone:** (38) 9956-0047
E-mail principal: chapadadasveredas10@gmail.com - **E-mail para resultados:** chapadadasveredas10@gmail.com
Endereço: Loc Poço D'água, sn - - Zona Rural - Turmalina/MG - 39660-000
Unidade: não consta

Dados da Proposta Comercial

Data emissão da Proposta: 06/11/2023	Data validade da Proposta: 06/12/2023
Prazo entrega resultados Físico-Químicos (dias corridos): 15	Prazo entrega resultados Microbiológicos (dias corridos): 15
Responsável pela Proposta: Sylvio Campos	E-mail comercial: comercial@nugap.com.br
Valor total da Proposta: R\$ 290,00	
Condição pagamento: 1. Boleto Bancário, 07 dias	

Amostragem: Água para consumo humano

Grupo: Água	Matriz: Água para consumo humano
Valor unitário amostra: R\$ 290,00	Quantidade: 1
Valor subtotal amostras: R\$ 290,00	

Parâmetros analíticos da amostra

Portaria GM/MS Nº 888, de 4 de Maio de 2021 Físico-químico(s)

Parâmetros	Unidade de Medida	Metodologia	L.Q.
Cloro total	mg/L	SMEWW 4500-CL - 23ª Ed. Adaptado	0.10
Dureza total	mg/L	SMEWW 2340 C - 23ª Ed.	2.04
pH	-	SMEWW 4500-H B - 23ª Ed.	0.1
Sólidos dissolvidos totais	mg/L	HI 98301	1
Turbidez	uT	SMEWW 2130 B - 23ª Ed. Adaptado	1

Portaria GM/MS Nº 888, de 4 de Maio de 2021 Microbiológico(s)

Parâmetros	Unidade de Medida	Metodologia	L.Q.
Coliformes totais	P.A/100mL	SMEWW 9223 B - 23ª Ed.	P.A
Contagem de bactérias heterotróficas	UFC/mL	AQHC - 3M™ Petrifilm™	1
Escherichia coli	P.A/100mL	SMEWW 9223 B - 23ª Ed.	P.A

Legenda

¹ Ensaio Reconhecido Pela Rede Metrológica de Minas Gerais de acordo com a ISO/IEC 17025:2017 - PRC 549.01; ² Método anterior à versão atualizada IAL 254/IV; ³ O laboratório Nugap adota como padrão, para análise de Grau de moagem, a metodologia SCAA - The Coffee Brewing Handbook - A Systematic Guide to Coffee Preparation by Ted R. Lingle, 2ª ed, Capítulo 5 (2011). Mediante solicitação, o cliente poderá optar pela metodologia referente à Portaria SDA nº 570 - Mapa; ^{ln loco} Análise realizada in loco pelo responsável pela amostragem; **P.A:** Presença.Ausência; **uH:** Unidade Hazen; **UFC:** Unidade Formadora de Colônia; **LQ:** Limite de Quantificação; **SCAA:** Specialty Coffee Association of America; **N.A:** Não aplicável; **uT:** Unidade de Turbidez; **IAL:** Instituto Adolfo Lutz; **SWEMM:** Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. Laboratório(s) subcontratado(s) ^A PRC 279.01 - ^B CRL 0889.

Reconhecimento de Competência

O laboratório Nugap possui Reconhecimento de Competência de acordo com a **ISO/IEC 17025:2017** pela Rede Metrológica de Minas Gerais - PRC 549.01.

Coleta e Recebimento de Amostra

Amostragem de alimentos: Para alimentos acabados (produto final), o cliente deve enviar suas amostras nas embalagens originais, conforme comercializadas. Nos casos de amostras sem romaneio, deverá ser observadas boas práticas de coleta, sendo que as condições de recebimento das amostras serão precisamente descritas no Relatório de Ensaio. Se, ao recebermos amostras em embalagens violadas ou consideradas inadequadas para análise, o solicitante será comunicado para autorizar, ou não, a continuidade do serviço.

• **Quantidade da amostra a ser enviada:** O cliente deverá enviar, aproximadamente, 500g por cada grupo de serviço, sendo: Microbiológico - Físico-químico - Microscópico/Macroscópico - Sensorial - Físico.

Amostragem de água: O laboratório Nugap disponibiliza serviço de coleta de água mediante consulta prévia de disponibilidade. O cliente poderá optar por contratar este serviço ou realizar a amostragem por conta própria. Na coleta realizada pelo cliente, as amostras serão analisadas como recebidas, salvo quando apresentarem condições consideradas inadequadas. O material de coleta será disponibilizado para retirada gratuitamente mediante o aceite formal da proposta.

• **Quantidade da amostra a ser enviada:** O cliente deverá enviar, aproximadamente, 1L para análises Físico-químicas e 100mL em frasco estéril para análises Microbiológicas.

Recebimento de amostras: O recebimento de amostras é realizado de 2ª à 6ª de 9h às 16h no endereço: Rua Conselheiro Saraiva, 174 - Casa 1 - Alto Barroca - Belo Horizonte/MG - 30431-031. Amostras entregues fora do horário informado, poderão ser processadas no próximo dia útil.

Atividades de Laboratório

Aprovação da Proposta Comercial: Para início dos procedimentos analíticos, o cliente/solicitante deve manifestar o aceite formal da Proposta Comercial por e-mail ou pelo sistema GerenciaLab. O envio das amostras sem a manifestação do aceite será considerada como "proposta aprovada".

• **Cancelamento do serviço:** Caso o cliente cancele o serviço contratado, será cobrado os ensaios que foram **iniciados** e a taxa de coleta, quando houver, no ato da formalização do pedido de cancelamento. Informamos que alguns ensaios devem dar entrada no laboratório no mesmo dia de recebimento da amostra.

Transmissão de resultado: O Relatório de Ensaio será enviado em PDF assinado de forma digital - ICP Brasil - por e-mail indicado pelo cliente. Outros meios de envio deverão ser solicitados previamente e custeados pelo solicitante.

Confidencialidade: O laboratório Nugap é responsável, por meio de compromissos legalmente exigíveis, pela gestão de todas as informações obtidas ou criadas durante a realização de atividades de laboratório e não fornecerá a terceiros nenhuma informação destas atividades, exceto se, por expressa autorização do solicitante ou por determinação judicial.

Custódia de amostras: O Laboratório Nugap manterá as amostras analisadas em sua custódia por sete dias corridos, caso não haja manifestação do cliente. Após este prazo, as amostras serão descartadas.

Análise Crítica

- Capacitação pessoal; **Sim (X)** Não ()
- Atendimento ao prazo acordado; **Sim (X)** Não ()
- Suficiência de equipamentos e materiais; **Sim (X)** Não ()
- Recursos técnicos; **Sim (X)** Não ()
- Estrutura; **Sim (X)** Não ()
- Metodologias adequadas a necessidade do cliente; **Sim (X)** Não ()



Proposta comercial

00002465/2023.0

LAAE LABORATORIO AMBIENTAL

CNPJ:05.551.514/0001-59

Endereço:Av. Professor Vicente Guimarães, 1095 - Sagrada Família - Montes Claros/MG

Telefone: (38) 2101-2881 / (38) 9 8405-5391 / (38) 9 9728-5396 - www.lablaae.com.br

Comercial:Verônica Patrik da Silva Pêgo **Email:** comercial@lablaae.com.br

Dados do cliente
Razão Social: Associação de Moradores da Comunidade Rural Poço d'água - CNPJ: 20638193000118 - Telefone: / Celular:
Endereço: Localidade Poço d'água, nº S/N - - Zona Rural - Turmalina/MG - 39660-000
Email Principal: Responsável: Josiane Fernandes Rocha E-mail: chapadadasveredas10@gmail.com /
Email Nota Fiscal: Responsável: Josiane Fernandes Rocha E-mail: chapadadasveredas10@gmail.com /
Email Resultado: Responsável: Josiane Fernandes Rocha E-mail: chapadadasveredas10@gmail.com /
Unidade: Não consta

Prezado(a) Associação de Moradores da Comunidade Rural Poço d'água,

O LabLAAE é um laboratório especializado em serviços analíticos de alta qualidade de água, efluentes, solos e alimentos.

O Laboratório esta acreditado na Norma ISO/IEC 17025:2017, que através do sistema de gestão de qualidade, garante a competência, confidencialidade e imparcialidade nos resultados de ensaios emitidos e serviços executados. O LabLAAE é um laboratório de ensaios acreditado na Cgcre do INMETRO-CRL 1552 (Coordenação Geral de Acreditação do Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia), reconhecido pela RMRS e ainda credenciado no IMA (Instituto Mineiro de Agropecuária).

Nossa acreditação, reconhecimento e credenciamento de escopo podem ser consultados em:

Rede Metrologica RS (<http://redemetrologica.com.br/laboratorios-reconhecidos>)

INMETRO (http://www.inmetro.gov.br/laboratorios/rble/detalhe_laboratorio.asp?nom_apelido=LAAE)

IMA (<http://www.ima.mg.gov.br/laboratorios/credenciamento-de-laboratorios>)

Conforme solicitado, estamos apresentando-lhe nossa proposta técnica e comercial para a execução dos serviços analíticos abaixo discriminados:

Dados da Proposta	
Data da Proposta Comercial: 06/11/2023	Prazo para aceite da Proposta: 06/12/2023
Prazo Liberação Resultado Físico-Químicos (dias úteis): 15	Prazo Liberação Resultado Microbiológicos (dias úteis): 15
Comercial: Verônica Patrik da Silva Pêgo	E-mail Comercial: comercial@lablaae.com.br

Ponto de Amostragem: Ponto de Coleta - Comunidade Rural de Poço D'água				
Grupo: Água		Matriz: Água Bruta		
Valor Unitário Amostra: R\$332,00		Quantidade: 1		
Valor Total Amostra: 332,00				
Descrição da amostra				
ANEXO XX, da Portaria de Consolidação nº 5, de 28 de setembro de 2017, alterado pela Portaria GM/MS Nº888, de 04 de maio de 2021				
Parâmetros	Unidade de Medida	Metodologia	L.Q.	VMP
Cloro total ⁴	mg/L	POP-LAFIS-015 A	0.10	-
Coliformes Termotolerantes - P/A ³	P/A	SMWW, 24ª Edição, Método 9221 E	Ausência	-
Coliformes Totais - P/A ³	P/A	SMWW, 24ª Edição, Método 9221 D	Ausência	Ausência
Contagem total de Bactérias ³	UFC/100mL	SMWW, 24ª Edição, Método 9215 B	1	-
Dureza total ³	mg/L	SMWW, 24ª Edição, Método 2340 C	6	300
pH - in situ ^{2 4}	pH à 25 °C	SMWW, 24ª Edição, Método 4500 H+ B	1 a 13	-
Sólidos Totais ³	mg/L	SMWW, 24ª Edição, Método 2540 B	25	500
Turbidez ³	NTU	SMWW, 24ª Edição, Método 2130 B	2	5

Resumo da Proposta	
Valor Total da Proposta	R\$332,00
Condições de pagamento	À Vista

Detalhes de Acreditação

Quando existir os seguintes símbolos após os parâmetros significa que:

- (1) Ensaio realizado em provedor externo
- (2) Ensaio realizado nas dependências do cliente
- (3) Ensaio acreditado
- (4) Ensaio não acreditado
- (5) Ensaio reconhecido - Certificados 20301, 20302 e 20303

Para as análises identificadas como acreditadas, serão emitidos relatórios de ensaio com o selo de acreditação.

Nota. 01 – LQ = Limite de Quantificação. Os LQ's citados, podem variar conforme as interferências das amostras.

Nota. 02 – As unidades de medidas são padronizadas de acordo com o método analítico, não serão alteradas após a emissão do relatório de ensaio. Caso seja necessário, realizar alguma mudança deverá ser solicitado uma nova proposta comercial.

A aprovação da proposta orçamentária significa que o cliente analisou e verificou que os requisitos e solicitações técnicas do cliente estão sendo plenamente atendidas e que está de acordo. O envio das amostras ao laboratório aprovam esta proposta orçamentária automaticamente.

1. Condições de Fornecimento

A) Fornecimento Material de Coleta: O material a ser utilizado no processo de coleta será disponibilizado para retirada ou envio mediante a execução da forma de pagamento registradas acima junto ao financeiro do LabLAAE. Para esclarecimento de dúvidas nesse ponto entre em contato através do email financeiro@lablaae.com.br ou (38) 2101-2888 / (38) 3015-1444 / (38) 9 9164-8632 (Whatsapp).

B) Entrega dos Resultados Os relatórios de ensaio serão disponibilizados eletronicamente (e-mail) ao contato fornecido pelo solicitante no momento da solicitação de análise após o prazo negociado junto à área comercial e constante nessa

cotação. Todos os relatórios de ensaios emitidos possuem validação de forma digital sendo implementada diretamente no relatório. O LabLAAE não envia resultados impressos. O prazo para liberação dos resultados dos ensaios é informado na presente proposta, este prazo é considerado após o recebimento das amostras pelo Laboratório, desde que estas atendam os requisitos mínimos para o recebimento.

2. Faturamento

A forma de pagamento está descrita acima nesta proposta comercial. Os preços estipulados são definidos a partir do escopo informado pelo cliente, especialmente no que se refere às análises solicitadas e quantidades requeridas. Portanto, o LabLAAE poderá rever as condições ofertadas sempre que se deparar com diferenças entre o negociado com a área de vendas e o efetivamente realizado.

Os boletos e as notas fiscais serão encaminhados para o endereço de e-mail cadastrado no momento da solicitação da proposta comercial. Após o vencimento do boleto bancário, caso o mesmo não tenha sido quitado, haverá cobrança multa de 2% ao mês, mais juros de mora de 1% ao mês.

Será emitida Nota Fiscal referente ao serviço realizado em todos os itens de ensaio. Empresas optantes pelo regime de tributação Simples Nacional deverão comunicar ao LabLAAE pelo e-mail financeiro@lablaae.com.br.

Para propostas com valor total inferior ou igual a R\$500,00 deverão ser quitadas em mãos no LabLAAE ou via depósito/transferência bancária ou pix até momento da entrega da(s) amostra(s) para realização dos ensaios. O comprovante de pagamento deverá ser enviado para o e-mail financeiro@lablaae.com.br.

Para pagamentos realizados via cartão de crédito terão acréscimos de 4% no valor total da proposta.

Caso haja a necessidade de cancelamento da realização das análises, o cliente deverá entrar em contato com o Laboratório para solicitar o cancelamento, **obrigatoriamente por escrito**, sendo que todas as análises já realizadas serão cobradas normalmente.

Caso a amostragem seja cancelada no prazo inferior a 24 horas, será cobrado valor integral da mesma.

3. Coleta

Para a contratação do serviço de amostragem efetuada pelo LabLAAE, o contratante deve informar no momento da confecção da proposta comercial, pois o Laboratório informará previamente o valor da taxa de deslocamento à ser cobrada juntamente com os serviços de análises realizados.

O agendamento das coletas deverá ser informado com antecedência **mínima de 48 horas** e de acordo com a agenda.

O tempo máximo de espera do coletor no local da coleta e/ou estabelecimento é de 15 minutos, após esse período é cobrado **valor de R\$25,00 a cada 15 minutos**.

Onde houver necessidade de Integração, ou apresentação de documentos específicos, isso deverá ser informado com antecedência mínima necessária para início da amostragem.

O Cliente deverá identificar o local a ser amostrado e acompanhar ou indicar quem deve acompanhar a amostragem, não sendo de responsabilidade da contratada identificar, o local a ser amostrado bem como avaliar a situação da amostra antes de ser amostrada.

O LabLAAE não se responsabiliza por qualquer tipo de obra necessária para garantir acesso aos pontos, tais como capinas, quebra de pisos, etc, e se reserva no direito de cancelar os trabalhos em situações inadequadas ou que representem riscos de saúde e segurança.

O LabLAAE se reserva no direito de faturar as despesas relativas à amostragem em situações de cancelamento do projeto sem prévio aviso de 24 horas, ou ainda em decorrência de condições adversas não informadas, ou qualquer custo decorrente desta cotação.

Nos casos onde a contratação não envolver a etapa de Amostragem, o LabLAAE fornecerá os materiais adequados à correta armazenagem e transporte das amostras, como frascos, preservantes, sendo de responsabilidade do cliente a amostragem, a identificação e o envio das amostras.

Em caso de utilização de transportadora, os custos com envio do material de amostragem e frete de retorno serão por conta do cliente. O cliente se responsabiliza pela disponibilização de EPI's considerados específicos em localização específica se for o caso. Caso contrário, a coleta não será realizada e haverá cobrança pelo deslocamento realizado.

4. Entrega das amostras Horário de atendimento:

Segunda a Sexta-feira: 08:00h às 12:00h e 13:00h às 17:00h.

As amostras para os ensaios microbiológicos serão recebidas de segunda-feira à quinta-feira e em véspera de feriados até as 14:00h, amostras recebidas fora deste horário serão mantidas sob refrigeração e analisadas somente no próximo dia útil.

5. Orientações Gerais e Logística de Amostras

Todas as amostras deverão ser identificadas e enviadas junto à cadeia de custódia devidamente preenchida e a assinada pelo cliente **é obrigatória**.

Qualquer divergência detectada no recebimento das amostras será comunicada ao Contratante, que deverá se posicionar formalmente pela continuidade ou não do serviço em até 24hs.

5.1. Amostras Ambientais

As amostras devem ser enviadas em recipiente isotérmico sob refrigeração em uma temperatura entre 2 a 6°C e sem contato direto com o gelo.

5.2. Amostras de Alimentos

As amostras devem ser enviadas ou entregues no LabLAAE em suas embalagens originais, dentro do prazo de validade, acondicionadas, conforme temperatura definida no rótulo, de forma a manter suas condições ideais para a realização dos ensaios. As amostras perecíveis devem ser encaminhadas em recipientes estéreis isotérmicos, sacos limpos e sem contato direto como gelo.

Para amostras que serão realizados ensaios Microbiológicos e Físico-químicos devem ser entregues em embalagens separadas na quantidade mínima de 300 gramas (por amostra).

6. Disponibilização de informações do cliente

Todas as informações referentes aos trabalhos, bem como resultados e documentos afins serão mantidos arquivados e os mesmos somente serão divulgados a terceiros mediante autorização prévia por escrito da contratante, ou se for obrigada por lei ou autorizado por compromissos contratuais a divulgar informações confidenciais.

7. Aceite da Proposta

A aprovação da proposta orçamentária significa que o cliente analisou e verificou que os requisitos e solicitações técnicas do cliente estão sendo plenamente atendidas e que está de acordo.

É de responsabilidade do solicitante a conferência da proposta antes do seu aceite, pois não aceitaremos questionamentos posteriores. Envio das amostras ao laboratório aprova esta proposta orçamentária automaticamente.

As unidades de medidas são padronizadas de acordo com o método analítico, não serão alteradas após a emissão e envio dos relatórios de ensaios.

8. Relatórios de Ensaios

Não realizamos interpretações dos resultados de análises realizadas, sendo a sua devida interpretação de total responsabilidade do contratante.

Caso, a contratante necessite de emissão de ART, deverá informar ao setor comercial para a inclusão do valor desse serviço na proposta comercial. Prazo para contestação referente ao(s) Relatório(s) de Ensaio(s) enviado para o contratante, como: cabeçalho incorreto, dúvida sobre resultado não conforme, alteração de especificação, solicitação de análise de contraprova para ensaios físicoquímicos e etc é de **até 05 dias corridos**, após esse período, **não será aceito nenhum tipo de contestação**.

Reedição de Relatórios de ensaios já emitidos e enviados será cobrado **o valor de R\$50,00 por relatório** e prazo para alteração de 10 dias úteis. Contestações e posteriores alterações de Relatórios de ensaios já emitidos e enviados serão considerados como reedição. O valor para impressão de Relatórios de ensaios é igual a **R\$50,00 por relatório**.

O valor para emissão de 2ª via de Relatórios de ensaios será de **R\$ 20,00 por relatório**.

9. Declaração de Conformidade

A declaração de conformidade juntamente com a incerteza do método pode ser emitidos através de solicitação prévia ao envio das amostras. Nesse caso, a conformidade será fornecida com base no documento de referência legal citado nesta proposta comercial. Caso a declaração de conformidade seja solicitada, o LabLAAE adota a seguinte regra de decisão para expressar os resultados obtidos: a incerteza da medição do método é informada, entretanto esta não faz parte da declaração de conformidade, ficando a critério do contratante a aplicabilidade das incertezas no cálculo final do resultado expresso no relatório.

10. Descarte de Amostras

Após a realização dos ensaios, as amostras são mantidas no laboratório no **máximo até 03 dias corridos após o envio dos Relatórios de ensaio**. Após este período as amostras são descartadas conforme procedimento interno e contestações não serão aceitas.

11. Dúvidas Técnicas/Comerciais

Todas as solicitações comerciais referentes a esta proposta devem ser enviadas por e-mail para comercial@lablaae.com.br.

Todas as solicitações de faturamento referentes a esta cotação devem ser enviadas por e-mail para financeiro@lablaae.com.br.

Todas as solicitações referentes a prazos de entrega ou questionamentos técnicos devem ser enviadas por e-mail para logistica@lablaae.com.br.

Estamos à disposição para demais esclarecimentos.

Atenciosamente,

Departamento comercial: Verônica Patrik da Silva Pêgo

Pronto(a) para continuarmos?
Caso tenha interesse nessa Proposta Comercial, clique no botão abaixo.

Aceitar proposta comercial

Regra de Decisão de Resultados

Para os parâmetros onde se aplica a regra de decisão, atestamos com 95% de confiança os resultados obtidos, conforme EURCLAB, 2018, Cookbook nº 8.

DOCUMENTOS

Emissão de Documentos

Quaisquer relatórios, resultados, interpretações de resultados, declarações emitidas pelo HIDROCEPE serão emitidos com base na análise de amostras, informações ou documentos fornecidos pelo Cliente ou sob a responsabilidade deste. O Cliente poderá divulgar o relatório a um terceiro, mas o HIDROCEPE não aceitará nenhuma responsabilidade por essa terceira parte. Qualquer divulgação a terceiro deverá ser acompanhada do Relatório de Ensaio do HIDROCEPE na totalidade. O HIDROCEPE reserva-se o direito de rever, atualizar ou complementar qualquer Relatório de Ensaio. O Cliente reconhece e concorda que qualquer ação, omissão, ou decisão própria será de sua responsabilidade. Nem o HIDROCEPE nem qualquer de seus diretores, empregados, agentes ou subcontratados serão responsáveis perante o Cliente, ou quaisquer terceiros por quaisquer ações ou omissões do Cliente em resposta a qualquer relatório fornecido pelo HIDROCEPE.

Emissão do Relatório de Análise

Os relatórios de análises publicados pelo HIDROCEPE devem ser retirados por meio do portal myLIMS (portal.mylimsweb.com) utilizando o login e a senha enviados automaticamente para o e-mail cadastrado.

Utilização do Relatório de Análise

O Cliente é responsável unilateralmente pela utilização dos resultados das amostras obtidas, não podendo o HIDROCEPE ser responsabilizado, seja direta, seja indiretamente, por eventuais danos e/ou prejuízos que o Cliente vier a causar para terceiros pessoas. O Cliente, pelo presente, isenta o HIDROCEPE de todas e quaisquer ações, reclamações, processos ou demandas que possam ser movidas em razão de danos ou prejuízos causados direta ou indiretamente em relação à violação de direito de propriedade industrial ou intelectual, surgida a partir dos relatórios e exames feitos.

OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- Preencher e enviar por e-mail a Autorização e Serviços anexa, antes do início dos trabalhos.
- Fazer o contato para agendamento da coleta junto ao Hidrocepe.
- Preencher e enviar por e-mail ou via física o documento necessário para o recebimento da amostra no laboratório (Cadeia de Custódia), sem o qual a amostra não poderá ser recebida.
- O cliente que realizar a amostragem deverá seguir correlatamente as orientações para assegurar a qualidade, ficando sob sua responsabilidade o envio da identificação das amostras, envio dos dados de campo e a integridade das amostras.
- Clientes do Preced Copasa são responsáveis pelo gerenciamento de seu Plano de Amostragem ou Plano de Automonitoramento (acompanhamento de agendamento e execução de coleta e envio de resultados de análises. O HIDROCEPE não se obriga a contatar o cliente para avisar sobre resultados fora dos limites da Norma T-187 e não se responsabiliza por multas aplicadas pela COPASA. Após a publicação dos resultados, a não manifestação do cliente implica na autorização de protocolo dos resultados junto à concessionária.

TRATAMENTO DE DADOS

Confidencialidade

Todas as informações referentes aos serviços como resultados, documentação e outros serão mantidos em sigilo, arquivadas e somente serão divulgadas a terceiros mediante a solicitação prévia e aprovação por escrito do Cliente. Os tratamentos dos dados pessoais em meio físico e digital serão protegidos conforme a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) 13.709/2018.

Uso do nome HIDROCEPE

Cliente não deverá usar o nome do HIDROCEPE ou sua marca registrada em qualquer comercialização, declaração, comunicados de imprensa ou qualquer outra forma. O cliente não deve atribuir ao HIDROCEPE qualquer resultado de análises, salvo se tal atribuição seja necessária para a divulgação de agências reguladoras. O Cliente reconhece e concorda que o uso não autorizado do nome do HIDROCEPE ou marca registrada incorrerá em violação à lei e a este acordo, devendo responder pelos prejuízos causados.

TERMOS GERAIS DO CONTRATO

Força Maior

Caso o HIDROCEPE for impedida, no todo ou em parte, de realizar as suas obrigações por um Evento de Força Maior, poderá suspender o cumprimento dessas obrigações, notificando por escrito ao Cliente. Qualquer não cumprimento ou atraso no desempenho resultante do Evento de Força Maior não será considerada uma violação do presente ACORDO. Na hipótese de tal suspensão exceder 90 (noventa) dias, o HIDROCEPE poderá rescindir, de imediato, este ACORDO, mediante notificação por escrito ao Cliente. Em caso de rescisão, o HIDROCEPE terá o direito de receber por todos os serviços realizados até a data de rescisão, inclusive dos serviços que vier a finalizar e que cuja execução foi iniciada antes da rescisão do presente ACORDO.

Rescisão

O HIDROCEPE poderá suspender ou encerrar suas obrigações nos termos deste ACORDO, se os valores devidos ao HIDROCEPE pelo Cliente ficarem pendentes por mais de 30 (trinta) dias, salvo ACORDO em contrário, ou se houver violação, por parte do Cliente, de suas obrigações no âmbito do ACORDO, podendo, ainda, ser o presente ACORDO denunciado, a qualquer tempo, mediante a comunicação formal para o Cliente. O cliente poderá rescindir este ACORDO, no caso de comprovada violação, por parte do HIDROCEPE, de suas obrigações do ACORDO, podendo, ainda, este ser denunciado, a qualquer tempo e por qualquer das partes, mediante comunicação escrita à outra parte, respeitado o prazo de prévio aviso rescisório de 30 (trinta) dias. Durante o prazo de prévio aviso rescisório, estarão vigentes todas as obrigações aqui pactuadas, de forma que o eventual descumprimento, pela parte, de suas obrigações, de mesma será considerada inadimplente, respondendo pelos prejuízos que der causa, conforme artigos 389 e 395 do Código Civil. Caso o HIDROCEPE, agindo de forma razoável, suspeitar que o Cliente está em situação de insolvência ou com dificuldades em pagar suas dívidas, o HIDROCEPE notificará por escrito o Cliente para dar ciência acerca da suspensão ou encerramento deste ACORDO. Em caso de rescisão, HIDROCEPE tem direito de receber por todos os serviços feitos antes da data de rescisão e pelos compromissos assumidos anteriormente pelo HIDROCEPE.

Foro Contratual

Fica eleito, como foro contratual, o da Comarca de Belo Horizonte/MG, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, isso para dirimir as questões oriundas da interpretação e execução deste ACORDO.

Condições Comerciais

PREZADO CONTRATANTE, FAVOR ATENTAR ÀS CONDIÇÕES COMERCIAIS PROPOSTAS NESTE DOCUMENTO.

1. CONDIÇÃO DE PAGAMENTO: ENTRADA 50% + 10 DDL.
2. FORMA DE PAGAMENTO: BOLETO BANCÁRIO.

NOTA: DDL (Dias da Data Líquida / Dias do Lançamento). À contar após a data de publicação do relatório de análise

Escopo dos Serviços e Preços

Item 1 - Água Potável				
Tipo de Amostra	Preço Amostra	Quantidade	Preço Total	Prazo Estimado (dias úteis)
Água Potável	R\$ 310,00	1	R\$ 310,00	11
Análise	Unidade	LQ	Incerteza	Método de Referência
Turbidez	UNT	1,000	---	SMWW 23rd. Edition - 2130B - POP.AM.055 – Validado
Cálcio (Ca)	mg/L	0,011	---	SMWW 23rd. Edition - 3030F, 3111B - POP.AB.021 – Validado
Magnésio (Mg)	mg/L	0,003	---	SMWW 23rd. Edition - 3030F, 3111B - POP.AB.021 – Validado
Dureza Total	mg/L	0,500	---	SMWW 23rd. Edition - 2340B
Cloro Livre	mg/L	0,10	---	---
Contagem Total de Bactérias	UFC/mL	1,000	---	SMWW 23rd. Edition - 9215 B
Sólidos Totais	mg/L	1,000	---	ABNT - NBR 10664
Temperatura	°C	0,100	---	SMWW 23rd. Edition - 2550 B
pH	---	0,010	---	SMWW 23rd. Edition - 4500 - H+
Portaria GM/MS nº 888/2021 - Anexo 1 do Anexo XX (Microbiológico)				
Análise	Unidade	LQ	Incerteza	Método de Referência
Coliformes Totais	PA/100mL	---	---	SMWW 23rd. Edition - 9221 D
Escheríchia coli	PA/100mL	---	---	SMWW 23rd. Edition - 9223B
Comparativo dos resultados com legislação: Portaria GM/MS nº888/2021, Anexo XX da Portaria de Consolidação nº5/2017.				
Análise(s) em destaque com escopo acreditado.				

Resumo dos Preços em Serviços

Preço total dos serviços	R\$ 310,00
--------------------------	------------

Resumo da Proposta

Preço total da proposta	R\$ 310,00
-------------------------	------------

Anexo: Ficha de Aceite da Proposta

Dados para Emissão do Relatório de Análises	
Cliente:	CPF/CNPJ:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Endereço:	
<input type="text"/>	
Bairro:	Cidade:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Estado:	CEP:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Contato: <input type="text"/>	
Telefone:	E-mail:
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Dados para Envio do Relatório de Análises	
Pessoa que receberá o laudo:	Telefone:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cargo/Função:	Consultoria:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Enviar laudo via: (<input type="checkbox"/>) E-mail <input type="text"/>	
(<input type="checkbox"/>) correio no endereço acima	(<input type="checkbox"/>) correio/em mão a consultoria

Dados para Emissão da Nota Fiscal	
(<input type="checkbox"/>) Repetir os dados acima	
Conta:	
<input type="text"/>	
Nome/Razão Social:	CPF/CNPJ:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-mail:	Telefone:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Endereço:	
<input type="text"/>	
Bairro:	Cidade:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Estado:	CEP:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Observações:	
<input type="text"/>	